


Согласовано
Председатель профкома
МБУ ДО «ЦДТ»
 **В.А.Гайгина**
Принято на общем собрании
трудоу коллектива
протокол №13 от 10.01.2022г..

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «Центр детского творчества»
Ютазинского муниципального района РТ

 **Р.А.Гизатуллина**
Введено в действие приказом
№ 6 от «10» января 2022 года

Положение
о порядке организации и проведения самообследования
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования МБУ ДО «ЦДТ».

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- статьи 2, п.3,13 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29, 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218);

- Перечня, утверждённого Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказом МО и Н РФ №196 от 9.11.2018 года «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Целями проведения самсобследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБУ ДО «ЦДТ».

1.4. Самообследование проводится МБУ ДО «ЦДТ» ежегодно.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию МБУ ДО «ЦДТ»;
- организацию и проведение самообследования в МБУ ДО «ЦДТ»;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом коллегиального управления МБУ ДО «ЦДТ» педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

1.6.Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются МБУ ДО «ЦДТ» в порядке, установленном настоящим Положением.

1.7. Результаты самообследования МБУ ДО «ЦДТ» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результата анализа показателей деятельности МБУ ДО «ЦДТ», подлежащей самообследованию по состоянию на 1 августа текущего года.

1.8.Размещение отчета на официальном сайте МБУ ДО «ЦДТ» в сети «Интернет», и направление Учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года, отчет подписывается директором МБУ ДО «ЦДТ» и заверяется печатью.

2.Планирование и подготовка работ по самообследованию МБУ ДО «ЦДТ»

2.1. Директор МБУ ДО «ЦДТ» издает приказ о проведении самообследования и о назначении ответственных лиц за формирование показателей деятельности МБУ ДО «ЦДТ» при проведении самообследования .

2.2.Председателем Комиссии является директор МБУ ДО «ЦДТ», заместителем председателя Комиссии является заместитель директора.

2.3.Для проведения самообследования в состав Комиссии включаются:

- представители коллегиальных органов управления МБУ ДО «ЦДТ»;
- при необходимости представители иных органов и организаций.

2.4. При подготовке к проведению самообследования председатель Комиссии проводит организационное подготовительное совещание с членами Комиссии, на котором:

- рассматривается и утверждается план проведения самообследования;
- за каждым членом Комиссии закрепляется направление работы МБУ ДО «ЦДТ», подлежащее изучению и оценке в процессе самообследования;
- уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;
- председателем Комиссии, или уполномоченным им лицом, даётся развёрнутая информация о нормативно-правовой базе, используемой в ходе самообследования, о месте(ах) и времени предоставления членам Комиссии необходимых документов и материалов для проведения самообследования, о контактных лицах;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования.

2.5. Председатель Комиссии на организационном подготовительном совещании определяет:

- порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками МБУ ДО «ЦДТ» в ходе самообследования;
- ответственное лицо из числа членов Комиссии, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям самообследования, способствующее оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования;
- ответственное лицо за свод и оформление результатов самообследования МБУ ДО «ЦДТ» в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию.

2.6. В план проведения самообследования в обязательном порядке включается:

2.6.1. Проведение оценки:

- организации образовательной деятельности,
- системы управления МБУ ДО «ЦДТ»,
- содержания и качества подготовки обучающихся,

- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы.

3. Организация и проведение самообследования в МБУ ДО «ЦДТ»

3.1. Организация самообследования в МБУ ДО «ЦДТ» осуществляется в соответствии с планом по его проведению, принимаемом решением Комиссии.

3.2. При проведении самообследования даётся развёрнутая характеристика и оценка включённых в план самообследования направлений и вопросов.

3.3. При проведении оценки и организации образовательной деятельности:

3.3.1. Даётся общая характеристика МБУ ДО «ЦДТ»:

- полное наименование образовательного Учреждения, адрес, год ввода в эксплуатацию, с какого года находится на балансе Учредителя, режим работы образовательного учреждения;
- мощность образовательного учреждения: плановая/фактическая;
- комплектование объединений: количество групп, обучающихся; порядок приёма и отчисления обучающихся;

3.3.2. Представляется информация о наличии правоустанавливающих документов:

- лицензия на право ведения образовательной деятельности (соблюдение сроков действия и контрольных нормативов);
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Устав образовательного Учреждения - МБУ ДО «ЦДТ»;
- локальные акты, определённые Уставом МБУ ДО «ЦДТ» (соответствие перечня и содержания Уставу учреждения и законодательству РФ, полнота, целесообразность);
- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления имуществом;
- свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок.

3.3.3. Представляется информация о документации МБУ ДО «ЦДТ»:

- наличие основных федеральных, региональных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу МБУ ДО «ЦДТ»;
- договоры МБУ ДО «ЦДТ» с родителями (законными представителями);
- личные дела обучающихся;
- Программа развития МБУ ДО «ЦДТ»;
- образовательные программы;
- учебный план МБУ ДО «ЦДТ»;
- календарный учебный график;
- годовой план работы МБУ ДО «ЦДТ»;
- рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов МБУ ДО «ЦДТ» (их соответствие основной образовательной программе);
- расписание непосредственной образовательной деятельности;
- отчёты по итогам деятельности МБУ ДО «ЦДТ» за прошедшие годы;
- акты готовности МБУ ДО «ЦДТ» к новому учебному году;
- номенклатура дел МБУ ДО «ЦДТ»;
- журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

3.3.4. Представляется информация о документации МБУ ДО «ЦДТ», касающейся трудовых отношений:

- книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- приказы по кадрам, книга регистрации приказов по кадрам;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание МБУ ДО «ЦДТ» (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа.

3.4. При проведении оценки системы управления МБУ ДО «ЦДТ»:

3.4.1. Даётся характеристика и оценка следующих вопросов:

- характеристика сложившейся в МБУ ДО «ЦДТ» системы управления;
- органы управления (персональные, коллегиальные), которыми представлена управленческая система МБУ ДО «ЦДТ»;
- режим управления МБУ ДО «ЦДТ» (в режиме функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.);
- содержание протоколов органов коллегиального управления МБУ ДО «ЦДТ», административно-групповых совещаний при директоре МБУ ДО «ЦДТ»;
- планирование и анализ учебно-воспитательной работы;
- состояние педагогического анализа: анализ выполнения образовательной программы МБУ ДО «ЦДТ», рабочих программ педагогов (планов воспитательно-образовательной работы), рекомендации и их реализация;
- каковы приоритеты развития системы управления МБУ ДО «ЦДТ»;
- полнота и качество приказов директора МБУ ДО «ЦДТ» по основной деятельности, по кадрам;
- порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых);

3.4.2. Даётся оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления, а именно:

- как организована система контроля со стороны руководства МБУ ДО «ЦДТ» и насколько она эффективна; является ли система контроля понятной всем участникам образовательных отношений;
- как организована система взаимодействия с организациями-партнерами (наличие договоров об аренде, сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.д.) для обеспечения образовательной деятельности;
- какие инновационные методы и технологии управления применяются в МБУ ДО «ЦДТ»;
- использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении МБУ ДО «ЦДТ»;
- оценивается эффективность влияния системы управления на повышение качества образования;

3.4.3. Даётся оценка обеспечению координации деятельности педагогической службы образовательного учреждения МБУ ДО «ЦДТ»;

3.4.4. Дается оценка наличия, качество и оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями; социальный паспорт МБУ ДО «ЦДТ», в т.ч. количество обучающихся из социально незащищенных семей;

3.4.5. Дается оценка организации взаимодействия семьи и МБУ ДО «ЦДТ»:

- организация информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования;

- наличие, качество и реализация планов работы и протоколов административного совета, Совета МБУ ДО «ЦДТ», общих родительских собраний;

- обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов;

- содержание и организация работы сайта МБУ ДО «ЦДТ».

3.5. При проведении оценки содержания и качества подготовки обучающихся:

3.5.1. Анализируются и оцениваются:

- Программа развития МБУ ДО «ЦДТ»;

- образовательные программы: характеристика, структура образовательных программ, аналитическое обоснование программ, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса; прогнозируемый педагогический результат; анализ реализации образовательных программ;

- механизмы определения списка методической литературы, пособий, материалов в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;

3.5.2. Анализируется и оценивается состояние воспитательной работы, в том числе:

- характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории;

- анализ социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт МБУ ДО «ЦДТ»);

- дается характеристика системы воспитательной работы МБУ ДО «ЦДТ» (является ли воспитательная работа системой, а не формальным набором мероприятий; какие из направлений воспитательной работы реализуются в учреждении; наличие специфических именно для данного образовательного Учреждения форм воспитательной работы);

- мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые МБУ ДО «ЦДТ» совместно с другими образовательными учреждениями и учреждениями культуры;

- создание развивающей среды в МБУ ДО «ЦДТ»: наличие игровых уголков и уголков природы в соответствии с требованиями программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- обеспеченность играми, дидактическим материалом;

- наличие и соответствие требованиям СанПиН спортивного зала, спортивной площадки, стадиона, учебных кабинетов и оборудования;

- результативность системы воспитательной работы;

3.5.3. Анализируется и оценивается состояние дополнительного образования, в том числе:

- программы дополнительного образования;

- наличие необходимых условий, материально-технического, программно-методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования;

- направленность реализуемых программ дополнительного образования детей;

- охват обучающихся дополнительным образованием;

- анализ эффективности реализации программ дополнительного образования;

3.5.4. Проводится анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности МБУ ДО «ЦДТ», в том числе:

- изучение мнения участников образовательных отношений об образовательном Учреждении, указать источник знаний о них;

- анализ запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, других заинтересованных лиц;

- анализ используемых методов (анкетирование, собеседование, тестирование, другие) для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, периодичность использования таких методов;

- применение для получения обратной связи таких форм как анкетирование, интервьюирование, «День открытых дверей» и других; анализ полученных таким образом сведений о качестве подготовки и уровне развития обучающихся, условиях обучения и т.д.;

- меры, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательных отношений и оценка эффективности подобных мер;

3.5.5. Проводится анализ и даётся оценка качеству подготовки обучающихся, в том числе:

- число обучающихся, для которых учебный план является слишком сложным полностью или частично (необходимо указать с чем конкретно не справляются обучающиеся);

- наличие Положения о системе мониторинга результатов освоения образовательных программ;

- соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным требованиям (требованиям ФГОС);

- достижения обучающихся по сравнению с их первоначальным уровнем;

- достижение целевых ориентиров образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- результаты мониторинга промежуточной и итоговой оценки уровня развития обучающихся.

3.6. При проведении оценки организации учебного процесса анализируются и оцениваются:

- учебный план МБУ ДО «ЦДТ», его структура, характеристика; выполнение;

- анализ нагрузки обучающихся;

- календарный учебный график МБУ ДО «ЦДТ»;

- расписание непосредственной образовательной деятельности;

- анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;

- соблюдение принципа преемственности обучения на разных ступенях обучения;

- деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся;

- создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёт возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

3.7. При проведении оценки качества кадрового обеспечения анализируется и оценивается:

- профессиональный уровень кадров: количество педагогических работников, имеющих высшее (среднее специальное) образование; количество педагогических работников с высшей, первой квалификационной категорией, не имеющих квалификационной категории; стаж работы (до 5 лет, 10 лет, 15 лет, свыше 15 лет, от 50 до 55 лет, старше 55 лет); своевременность прохождения повышения квалификации;
- количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды;
- доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе;
- движение кадров за последние пять лет;
- возрастной состав;
- работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов);
- творческие достижения педагогов;
- система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность;
- формы повышения профессионального мастерства;
- укомплектованность МБУ ДО «ЦДТ» кадрами;
- потребность в кадрах (сумма вакансий, планируемой убыли работников и количества планируемого увеличения штатов);
- порядок установления заработной платы работников МБУ ДО «ЦДТ», в т. ч. надбавок к должностным окладам, порядка и размеров стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда;
- состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.

3.8. При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается:

- система методической работы МБУ ДО «ЦДТ» (даётся её характеристика);
- оценивается соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед МБУ ДО «ЦДТ», в том числе в образовательной программе;
- вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством МБУ ДО «ЦДТ», Советом образовательного учреждения, в других структурных подразделениях;
- формы организации методической работы;
- влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников;
- работа по обобщению и распространению передового опыта;
- наличие в МБУ ДО «ЦДТ» публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно);
- использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс);
- количество педагогических работников МБУ ДО «ЦДТ», разработавших авторские программы, утверждённые на федеральном и региональном уровнях.

3.9. При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения анализируется и оценивается:

- обеспеченность учебно-методической и художественной литературой;

- обеспечено ли образовательное Учреждение МБУ ДО «ЦДТ» современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека, электронные пособия и т.д.);

- наличие сайта МБУ ДО «ЦДТ» (соответствие установленным требованиям);

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБУ ДО «ЦДТ» для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.);

3.10. При проведении оценки качества материально-технической базы анализируется и оценивается:

3.10.1. Состояние и использование материально-технической базы, в том числе:

- уровень социально-психологической комфортности образовательной среды;

- соответствие лицензионному нормативу по площади на одного обучающегося;

- площади, используемые для образовательного процесса (даётся их характеристика);

- сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности; состоянии и назначении зданий и помещений, их площадь;

- сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д;

- сведения об обеспеченности мебелью, инвентарём, ТСО;

- данные о проведении ремонтных работ в МБУ ДО «ЦДТ» (освоение бюджетных средств);

- меры по обеспечению развития материально-технической базы;

- мероприятия по улучшению условий труда и быта педагогов.

3.10.2. Соблюдение в МБУ ДО «ЦДТ» мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:

- наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, договоров на обслуживание с соответствующими организациями;

- акты о состоянии пожарной безопасности;

- проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.

3.10.3. Состояние территории МБУ ДО «ЦДТ», в том числе:

- состояние ограждения и освещение участка;

- наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к МБУ ДО «ЦДТ»;

3.11. При проведении оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования:

3.11.1. Осуществляется сбор и анализ информации об образовании в соответствии с Перечнем, утверждённым постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

3.11.2. Анализируется и оценивается:

- наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- наличие ответственного лица – представителя руководства МБУ ДО «ЦДТ», ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- план работы МБУ ДО «ЦДТ» по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;

- информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в МБУ ДО «ЦДТ»;

- проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.12. Анализ показателей деятельности МБУ ДО «ЦДТ», подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Данный анализ выполняется по форме и в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.Обобщение полученных результатов и формирование отчета

4.1. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утверждённым планом самообследования, членами Комиссии передаётся лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования МБУ ДО «ЦДТ», не позднее чем за три дня до предварительного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования.

4.2. Лицо ответственное за свод и оформление результатов самообследования МБУ ДО «ЦДТ», обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию (далее Отчёт).

4.3. Председатель Комиссии проводит заседание Комиссии, на котором происходит предварительное рассмотрение Отчёта: уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

4.4. С учётом поступивших от членов Комиссии предложений, рекомендаций и замечаний по Отчёту председатель Комиссии назначает срок для окончательного рассмотрения Отчёта.

4.5. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма Отчёта направляется на рассмотрение органа коллективного управления МБУ ДО «ЦДТ», к компетенции которого относится решение данного вопроса.

4.6. Отчет выкладывается на официальном сайте МБУ ДО «ЦДТ» согласно Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации».

5. Ответственность

5.1. Заместитель директора МБУ ДО «ЦДТ», руководители структурных подразделений, педагогические работники несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии с требованиями законодательства.

5.2. Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является директор МБУ ДО «ЦДТ».

6. Заключительные положения

6.1. Прежний НЛА утратил силу в связи с принятием Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218); Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа МО и Н РФ №196 от 9.11.2018 года «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

6.2. Данное Положение утверждается Директором и вводится в действие приказом директора МБУ ДО «Центр детского творчества».

6.3. Срок действия Положения – не ограничен (бессрочно).

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета в случае необходимости и вводятся в действие приказом директора МБУ ДО «ЦДТ».

**Лист ознакомления
с Положением
о порядке организации и проведения самообследования
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан**

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			